

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO E HUMANO  
Hospital Estadual Dr. Alberto Rassi (HGG)  
Demonstrações Contábeis de 2022

**BALANÇOS PATRIMONIAIS DOS EXERCÍCIOS  
FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2022 E 2021  
(Em Reais)**

<b>ATIVO</b>	<b>Nota Explicativa</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<b>CIRCULANTE</b>		<b>61.160.070</b>	<b>86.587.898</b>
Caixa e equivalentes de caixa	7	55.419.551	40.658.508
Contas a receber	8	2.679.964	44.343.518
Adiantamentos	9	367.956	358.698
Estoques	10	2.686.080	1.223.890
Tributos a Recuperar	11	1.227	-
Despesas antecipadas		5.292	3.284
<b>NÃO CIRCULANTE</b>		<b>867.838</b>	<b>863.248</b>
Contas a receber	8	568.929	571.340
Adiantamentos	9	141.625	141.625
Investimentos		157.283	150.283
Imobilizado	12	-	-
Intangível	12	-	-
<b>COMPENSADO</b>		<b>145.207.149</b>	<b>21.028.506</b>
Bens Cedidos pela Secretaria de Estado da Saúde	12	6.690.840	14.423.935
Bens Adquiridos Com Recursos do Contrato de Gestão	12	24.312.780	6.604.571
Contrato de Gestão HGG	12	114.203.529	-
<b>TOTAL DO ATIVO</b>		<b>207.235.057</b>	<b>110.193.814</b>
<b>PASSIVO</b>	<b>Nota Explicativa</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<b>CIRCULANTE</b>		<b>39.935.801</b>	<b>75.539.509</b>
Fornecedores	13	5.773.303	8.319.634
Obrigações trabalhistas	14	11.141.883	10.009.215
Obrigações tributárias	15	395.840	308.799
Projetos de terceiros	16	485.331	484.792
Subvenções a realizar	17	22.139.444	56.417.068
<b>NÃO CIRCULANTE</b>		<b>22.092.107</b>	<b>11.911.637</b>
Subvenção a apropriar	18	15.652.444	4.624.860
Provisões para riscos	19	6.439.663	7.286.777
<b>COMPENSADO</b>		<b>145.207.149</b>	<b>22.742.668</b>
Bens Cedidos pela Secretaria de Esatdo da Saúde	12	6.690.840	7.061.366
Bens Adquiridos Com Recursos do Contrato de Gestão	12	24.312.780	15.681.302
Contrato de Gestão HGG	12	114.203.529	-
<b>PATRIMÔNIO SOCIAL</b>		<b>-</b>	<b>-</b>
Patrimônio social		-	-
Superávit (déficit) acumulado		-	-
<b>TOTAL (PASSIVO + PS)</b>		<b>207.235.057</b>	<b>110.193.814</b>

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis.

**DEMONSTRAÇÕES DO RESULTADO DOS EXERCÍCIOS  
FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2022 E 2021  
(Em Reais)**

DESCRIÇÃO	Nota Explicativa	2022	2021
<b>RECEITA LÍQUIDA</b>	<b>20</b>	<b>184.271.325</b>	<b>178.558.563</b>
<b>CUSTO DOS SERVIÇOS</b>	<b>21</b>	<b>(160.779.391)</b>	<b>(154.234.905)</b>
Custo com recursos humanos	21,1	(115.275.788)	(114.069.384)
Custo com atividade hospitalar	21,2	(45.503.603)	(40.165.521)
<b>SUPERÁVIT BRUTO</b>		<b>23.491.934</b>	<b>24.323.658</b>
<b>DESPESAS</b>		<b>(29.389.361)</b>	<b>(25.876.098)</b>
Despesas administrativas	22	(29.389.361)	(25.876.098)
<b>OUTRAS DESPESAS / RECEITAS</b>	<b>23</b>	<b>853.850</b>	<b>(527.500)</b>
<b>SUPERÁVIT ANTES DO RESULTADO FINANCEIRO</b>		<b>(5.043.576)</b>	<b>(2.079.940)</b>
Resultado financeiro líquido	24	5.043.576	2.079.940
<b>DÉFICIT DO EXERCÍCIO</b>		<b>-</b>	<b>-</b>

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis.

**DEMONSTRAÇÕES DO RESULTADO ABRANGENTE DOS EXERCÍCIOS  
FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2022 e 2021  
(Em Reais)**

DESCRIÇÃO	2022	2021
Superávit do exercício	-	-
Outros resultados abrangentes	-	-
<b>TOTAL DO RESULTADO ABRANGENTE</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis.

**DEMONSTRAÇÕES DAS MUTAÇÕES NO PATRIMÔNIO LÍQUIDO DOS EXERCÍCIOS  
FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2022 E 2021  
(Em Reais)**

EVENTOS	PATRIMÔNIO SOCIAL	DÉFICIT ACUMULADO	TOTAL
<b>Saldo em 31 de dezembro de 2020</b>	-	-	-
Superávit (déficit) do exercício de 2020	-	-	-
<b>Saldo em 31 de dezembro de 2021</b>	-	-	-
Superávit (déficit) do exercício de 2021	-	-	-
<b>Saldo em 31 de dezembro de 2022</b>	-	-	-

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis.

**DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA DOS EXERCÍCIOS (MÉTODO INDIRETO)**  
**FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2022 E 2021**  
(Em Reais)

DESCRIÇÃO	2022	2021
<b>FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS</b>		
Superávit (Déficit) do Exercício	-	-
<i>Ajustes:</i>		
(+/-) Provisão (reversão) para riscos	(847.114)	485.212
(-) Doações de obras de arte	(7.000)	(5.601)
(-) Subvenção de ativos não monetários	11.027.584	1.304.863
<b>Variação nos ativos e passivos operacionais</b>		
Contas a receber	41.665.964	(23.885.615)
Estoques	(1.462.190)	2.631.399
Adiantamentos	(9.259)	(59.200)
Despesas antecipadas	(2.008)	(673)
Tributos a Recuperar	(1.227)	-
Fornecedores	(2.546.331)	1.236.262
Obrigações trabalhistas	1.132.668	702.291
Obrigações tributárias	87.041	70.917
Subvenção a apropriar	(34.277.624)	40.648.137
Projetos de terceiros	539	28.690
<b>Caixa líquido gerado nas atividades operacionais</b>	<b>14.761.043</b>	<b>23.156.683</b>
<b>FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO</b>		
Aquisição de imobilizado	-	17.864
<b>Caixa líquido (consumido) nas atividades de investimento</b>	<b>-</b>	<b>17.864</b>
<b>AUMENTO / REDUÇÃO LÍQUIDO DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA</b>	<b>14.761.043</b>	<b>23.174.547</b>
Caixa e equivalentes de caixa no início	40.658.508	17.483.961
Caixa e equivalentes de caixa no fim	55.419.551	40.658.508
<b>VARIAÇÃO OCORRIDA NO EXERCÍCIO</b>	<b>14.761.043</b>	<b>23.174.547</b>

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis.

Ainda que não seja obrigada a apresentar a Demonstração dos Fluxos de Caixa pelo método direto, a entidade decidiu por divulgá-la, para a melhor apresentação da geração e consumo de seu caixa:

**DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA DOS EXERCÍCIOS (MÉTODO DIRETO)**  
**FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2022 E 2021**  
(Em Reais)

DESCRIÇÃO	2022	2021
<b>FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS</b>		

**Recursos recebidos**

Recebimentos Contratuais	156.125.945	146.404.166
Outros Recebimentos	1.228.535	1.744.180

**Pagamentos Realizados**

Pagamento Fornecedor	(68.832.003)	(58.255.950)
Salários e Encargos Sociais, Impostos e Taxas	(76.822.624)	(65.136.359)
Despesas Bancárias	(20.437)	(22.555)
Pagamento Concessionárias	(1.624.588)	(2.787.190)

<b>Caixa líquido gerado nas atividades operacionais</b>	<b>10.054.829</b>	<b>21.946.290</b>
---	-------------------	-------------------

**FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO**

Caixa Econômica Federal	4.706.214	1.228.257
-------------------------	-----------	-----------

<b>Caixa líquido nas atividades de investimento</b>	<b>4.706.214</b>	<b>1.228.257</b>
---	------------------	------------------

<b>AUMENTO / REDUÇÃO LÍQUIDO DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA</b>	<b>14.761.043</b>	<b>23.174.547</b>
---	-------------------	-------------------

Caixa e equivalentes de caixa no início	40.658.508	17.483.961
---	------------	------------

Caixa e equivalentes de caixa no fim	55.419.551	40.658.508
--------------------------------------	------------	------------

<b>VARIAÇÃO OCORRIDA NO EXERCÍCIO</b>	<b>14.761.043</b>	<b>23.174.547</b>
---------------------------------------	-------------------	-------------------

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis.

**NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS DE 2022**

**1. CONTEXTO OPERACIONAL**

O INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO E HUMANO – IDTECH é uma instituição brasileira, sem fins lucrativos, qualificada como organização social pelos seguintes atos legais:

- Prefeitura Municipal de Goiânia - Decreto nº 1.288, de 07 de Julho de 2006;
- Prefeitura Municipal de Aparecida de Goiânia - Decreto nº 977, de 04 de Agosto de 2008;
- Governo do Estado de Goiás - Decreto nº 7.146, de 30 de Agosto de 2010;
  - Educação – Decreto nº 8.671 de 15 de Junho de 2016;
  - Integração Social do Menor Infrator e Garantia de Seus Direitos Individuais e Sociais – Decreto nº 8.623 de 06 de Abril de 2016;
  - Educação Profissional e Tecnológica – Decreto nº 8.594 de 09 de março de 2016;
  - Gestão de Serviços Sociais e Auxiliares em Unidades Prisionais – Decreto nº 8.595 de 09 de março de 2016.
- Prefeitura Municipal de Anápolis - Decreto nº 29.707, de 01 de Fevereiro de 2010;
- Prefeitura Municipal de Anicuns - Decreto nº 1.482, de 07 de Agosto de 2015.
- Prefeitura Municipal de Goianésia – Decreto nº 5.829, de 14 de Agosto de 2015;
- Governo do Estado de Mato Grosso do Sul - Decreto "E" nº 40, de 02 de Junho de 2016;

O Instituto foi declarado de utilidade pública estadual pela Lei nº 16.218, de 19/03/2008; e utilidade pública municipal (Goiânia) consoante Lei nº 9.005 de 27/12/2010.

O Instituto tem como objetivo promover a geração, o desenvolvimento e o aproveitamento de tecnologias voltadas para o interesse social. Ressalta-se que não remunera nem concede vantagens, benefícios, bonificações, participações em resultados ou parcelas do seu patrimônio sob nenhuma forma ou pretexto, por qualquer título, a diretores, associados, conselheiros, benfeitores ou equivalentes.

**2. CONTRATO DE GESTÃO HOSPITAL ESTADUAL DR. ALBERTO RASSI (HGG)**

Em 13 de março de 2012 o IDTECH firmou, com o Estado de Goiás, por meio da Secretaria de Estado de Saúde - SES/GO, o contrato de gestão nº 024/2012, por um período de 1 (um) ano, competindo ao Instituto promover o gerenciamento,



operacionalização e execução das ações e serviços de saúde no Hospital Estadual Dr. Alberto Rassi - HGG, no regime de 24 horas/dia, assegurando aos usuários do SUS assistência universal e equânime.

O contrato de gestão nº 024/2012 vem sendo renovado por meio de termos aditivos. Em 2022, por meio do termo aditivo nº 15, houve a prorrogação do referido contrato com início em 13 de março de 2022 e término em 12 de março de 2022. O valor estimado total para o período da prorrogação é de R\$ 227.220.126,24 (duzentos e vinte e sete milhões, duzentos e vinte mil, cento e vinte e seis reais e vinte e quatro centavos)

### **3. APRESENTAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS**

#### **3.1 Declaração de Conformidade**

As demonstrações contábeis do IDTECH / Contrato de Gestão n.º 024/2012 foram elaboradas e estão sendo apresentadas em conformidade com a ITG 2002 (R1) – Entidade sem Finalidade de Lucros. Esta interpretação técnica em seu item de número 4 prevê que todas as entidades sem finalidade de lucros devem obedecer a NBC TG 1000 (R1) – Contabilidade para Pequenas e Médias Empresas ou as normas de contabilidade completas denominadas de *Full IFRS (International Financial Reporting Standards)*, em todos os aspectos não previstos na ITG 2002 (R1). Assim sendo, o Instituto seguiu os ditames previstos na ITG 2002 (R1) e na NBC TG 1000 (R1) – Contabilidade para Pequenas e Médias Empresas.

#### **3.2 Moeda Funcional**

As demonstrações contábeis do IDTECH / Hospital Estadual Dr. Alberto Rassi – HGG, estão apresentadas em reais (“R\$”), que é a moeda funcional do Instituto.

### **4. RESUMO DAS PRÁTICAS CONTÁBEIS**

#### **a) Apuração do superávit ou déficit**

Na apuração do superávit ou déficit do exercício aplica-se o regime de competência para o reconhecimento das receitas e das despesas.

#### **b) Caixa e equivalentes de caixa**

Incluem caixa, saldos positivos em conta movimento, aplicações financeiras com liquidez imediata e com risco insignificante de mudança de valor de mercado (realizáveis em até 90 dias), os quais são registrados pelos valores de custo acrescidos dos rendimentos auferidos até as datas dos balanços, que não excedem o seu valor de mercado ou de realização.

#### **c) Instrumentos financeiros**

O Instituto determina a classificação dos seus ativos e passivos financeiros não derivativos no momento do seu reconhecimento inicial de acordo com o modelo de negócio no qual o instrumento é gerenciado e suas respectivas características de fluxos de caixa contratuais.

A NBC TG 1000 - Seção 11 - Instrumentos Financeiros Básicos, contém três principais categorias de classificação para ativos financeiros: mensuradas ao custo amortizado, valor justo dos outros resultados abrangentes e valor justo. O Instituto considerou dois fatores para definir a classificação dos ativos financeiros de acordo com a norma: o modelo de negócio no qual o ativo financeiro é gerenciado e suas características de fluxos de caixa contratuais.

#### **d) Contas a receber**

O saldo de contas a receber decorrente do Contrato de Gestão n.º 024/2012 está apresentado pelo valor líquido de realização, isto é, diminuído das perdas prováveis no recebimento dos créditos.

#### **e) Estoques**

Os estoques são demonstrados pelo menor valor entre o custo médio de aquisição e os valores realizáveis líquidos. Quando necessário, os estoques são deduzidos de perdas estimadas, constituída em casos de desvalorização de estoques, obsolescência de itens e perdas de inventário físico.

#### **f) Imobilizado**

Bens adquiridos com recursos do Contrato de Gestão devem ser devolvidos a Secretaria de Estado da Saúde – SES, ao final do tempo de vigência do contrato ou em caso de desuso, assim é mensurado pelo seu custo de aquisição e/ou construção, lançados em contrapartida ao resultado do período e controlados em contas de compensação.

Os custos subsequentes quando houver possibilidade de geração de benefícios econômicos futuros associados a esses custos, que possam, por sua vez, ser mensurados com segurança, assim como reparos e manutenções, quando incorridos, são lançados em contrapartida ao resultado do período.

Os ganhos e as perdas nas alienações são determinados pela comparação dos resultados com o seu valor contábil e são reconhecidos em outras receitas (despesas) líquidas na demonstração do resultado.

**g) Intangível**

Ativos intangíveis são reconhecidos pelo custo de aquisição e/ou implantação, os direitos de uso de software são demonstrados pelo custo de aquisição em conta de compensação e lançados em contrapartida ao resultado do período.

**h) Ativos e passivos não circulantes**

Estão demonstrados por valores de realização / obrigação, conhecidos ou calculáveis, incluindo quando aplicáveis os rendimentos auferidos ou as despesas incorridas até a data do balanço.

**i) Fornecedores**

As contas a pagar aos fornecedores são obrigações a serem pagas por bens ou serviços que foram adquiridos no curso normal das atividades, sendo classificadas como passivos circulantes se o pagamento for devido no período de até um ano. Caso contrário, as contas a pagar a fornecedores são apresentadas como passivo não circulante.

**j) Julgamentos ou estimativas**

A preparação das demonstrações contábeis, de acordo com as novas práticas contábeis adotadas no Brasil, requer que a Administração faça julgamentos e estimativas e adote premissas que afetam os valores apresentados de receitas, despesas, ativos e passivos na data-base das demonstrações contábeis. Contudo, a incerteza relativa a essas premissas e estimativas poderia levar a resultados que requeiram um ajuste significativo ao valor contábil do ativo ou passivo afetado em períodos futuros.

As principais premissas relativas à incerteza nas estimativas futuras na data do balanço, envolvendo risco de causar um ajuste significativo no valor contábil dos ativos e passivos no próximo exercício financeiro, são: (a) a estimativa de perdas provenientes de glosas nos repasses do contratante; e (b) estimativa para as despesas com prestação de serviços incorridas no exercício, mas que as notas fiscais são emitidas, somente, no exercício seguinte (fornecedores a faturar).

**k) Isenção tributária**

O IDTECH, por ser uma entidade de interesse social e sem fins lucrativos, é isento do recolhimento de impostos e contribuições. A isenção tributária do Instituto inclui o Imposto de Renda (IR), a Contribuição Social sobre o Lucro Líquido (CSLL) e a Contribuição para o Financiamento da Seguridade Social (COFINS) de atos próprios.

O Instituto também não está sujeito ao recolhimento do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza (ISSQN), exceto no caso das retenções efetuadas de acordo com o Código Tributário Municipal.

Entretanto os recolhimentos do INSS patronal, do FGTS e do PIS ocorrem normalmente sobre a folha de pagamento, sendo a alíquota do PIS determinada em 1% das verbas da folha sujeitas à incidência.

**l) Subvenção governamental**

Subvenção governamental é uma assistência do governo na forma de transferência de recursos para o Instituto em troca de cumprimento passado ou futuro de certas condições relacionadas às atividades operacionais da entidade.

As subvenções governamentais são reconhecidas da seguinte forma: I) a subvenção que não impõe condições de desempenho futuro sobre a entidade recebedora é reconhecida como receita quando os valores da subvenção forem líquidos e certos; II) a subvenção que impõe determinada condição de desempenho futuro sobre a entidade é reconhecida como receita apenas quando as condições de desempenho forem atendidas; III) As subvenções recebidas antes dos critérios de reconhecimento de receitas serem satisfeitos são reconhecidas como um passivo ou no ativo deduzindo o valor contábil do ativo relacionado. A entidade mensura as subvenções pelo valor justo do ativo recebido ou recebível.

As subvenções governamentais estão, em grande parte, apresentadas reduzindo o valor contábil do ativo relacionado, de acordo com as disposições do item 24, na NBC TG 1000 – Seção 24 – Subvenção e Assistência Governamentais, que diz: “A subvenção governamental relacionada a ativos, incluindo aqueles ativos não monetários mensurados ao valor justo, deve ser apresentada no balanço patrimonial em conta de passivo, como receita diferida, ou deduzindo o valor contábil do ativo relacionado”. Essa apresentação é adotada pelo Instituto, por acreditar que ela oferece informações mais relevantes sobre o evento, consoante letra b, do item 14, da NBC TG 1000 – Seção 10 – Políticas contábeis, mudança de estimativa e retificação de erro.

Ressalta-se que são registradas no passivo em rubrica de subvenção a apropriar os valores estimados de metas a realizar e também de eventos contingenciais para os quais não é possível constituir despesas segundo as diretrizes da NBC TG 1000 – Seção 21 – Provisões, passivos contingentes e ativos contingentes.

## 5. NOVAS NORMAS

As alterações nas normas contábeis emitidas, exigidas para as demonstrações contábeis de 2019, são abaixo apresentadas.

### CPC 06 (R3) - Operações de Arrendamento Mercantil (IFRS 16)

Esta norma, com vigência a partir do exercício de 2019, introduz um modelo único de contabilização de arrendamentos no balanço das arrendatárias. Um arrendatário reconhece um ativo de direito de uso que representa o seu direito de utilizar o ativo arrendado e um passivo de arrendamento que representa sua obrigação de pagá-lo. O instituto em virtude de obedecer a NBC TG 1000 (R1) – Contabilidade para Pequenas e Médias Empresas, não sofreu impactos em suas demonstrações.

## 6. GESTÃO DE RISCOS

As atividades do IDTECH o expõem a diversos riscos, para tanto, estes são regularmente monitorados a fim de avaliar os impactos sobre os seus resultados. A Superintendência juntamente com a Coordenação de Finanças e Custos e a Coordenação Executiva do Instituto examina e revisa informações relacionadas com o gerenciamento dos riscos incluindo os procedimentos e práticas aplicadas no controle dos mesmos. A seguir a conceituação dos principais riscos inerentes às atividades da entidade.

### 6.1 Risco de Liquidez

Este tipo de risco assume duas formas: risco de liquidez de mercado e risco de liquidez de fluxo de caixa. O primeiro é a possibilidade de perda decorrente da incapacidade de realizar uma transação em tempo razoável e sem perda significativa de valor. O segundo está associado à possibilidade de falta de recursos para honrar os compromissos assumidos em função da ausência de ativos de liquidez imediata suficientes para a cobertura dos passivos imediatos.

### 6.2 Risco de Crédito

Risco de crédito é o risco de o Instituto incorrer em perdas financeiras por não recebimento das parcelas dos contratos gestão pactuados junto ao Poder Público estadual. Para minimizar o impacto das perdas, o Instituto adota políticas de gestão com vista à adequada aplicação dos recursos subvencionados, mormente pelo acompanhamento sistemático das operações estruturadas para as atividades desenvolvidas em cada contrato de gestão.

### 6.3 Risco Legal

Associado às perdas decorrentes de multas, penalidades ou indenizações resultantes de ações de órgãos de supervisão e controle, bem como perdas decorrentes de decisão desfavorável em processos judiciais ou administrativos.

## 7. CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA

DESCRIÇÃO		2022	2021
<b>Banco conta movimento</b>			
Banco CEF – HGG	(a)	340.377	4.678
Banco CEF – Centro de Pesquisa e Ensino – HGG	(a)	23.741	33.293
<b>Aplicações financeiras</b>			
HGG Investimento	(d)	16.974.085	7.344.762
Fundo Rescisório	(b)	22.671.332	2.754.311
Aplicação Fic Giro	(c)	15.410.016	30.521.464
<b>TOTAL</b>		<b>55.419.551</b>	<b>40.658.508</b>

- (a) As contas bancárias são utilizadas para movimentações/transações do Contrato de Gestão nº 024/2012, referente a gestão do Hospital Estadual Dr. Alberto Rassi - HGG, desempenhada pelo Instituto de Desenvolvimento Tecnológico e Humano – IDTECH. Nessas contas bancárias ficam os recursos do projeto já alocados para pagamentos dos compromissos do Projeto em questão.
- (b) Referem-se aos valores de repasses específicos para aquisição de equipamentos e para custear as obras de ampliação do hospital.
- (c) Referem-se aos valores destinados a arcar com as verbas rescisórias dos colaboradores lotados no projeto HGG. O cálculo das transferências mensais ao Fundo Rescisório que são verbas destinadas a arcar com as verbas rescisórias dos colaboradores, é realizado pela Gerência de Pessoal (GEP) e atualizado mensalmente, conforme projeção dos valores de cada colaborador.
- (d) Referem-se aos valores ainda não alocados para pagamento de compromissos, que são mantidos em aplicação financeira de baixo risco e resgate imediato, de forma a obter níveis de rentabilidade compatíveis aos do Depósito Interfinanceiro – DI.

**8. CONTAS A RECEBER E OUTROS VALORES A RECEBER**

DESCRIÇÃO		2022	2021
<b>Circulante:</b>		<b>2.679.964</b>	<b>44.343.518</b>
Serviços faturados	(a)	-	43.127.715
Outros valores a receber	(b)	57.757	100.202
Ressarcimentos Contratuais	(c)	2.622.207	1.115.602
<b>Não circulante:</b>		<b>568.929</b>	<b>571.340</b>
Depósitos judiciais	(d)	568.929	571.340
<b>TOTAL</b>		<b>3.248.893</b>	<b>44.914.858</b>

- (a) Refere-se aos valores a receber do contrato de gestão do HGG firmado entre o Instituto e o Estado de Goiás, por meio da Secretaria Estadual de Saúde.
- (b) Rateio de despesas compartilhadas – Refere-se aos valores correspondentes aos custos e despesas administrativas comuns, calculados com base em critérios de rateios razoáveis e objetivos previamente ajustados e formalizados, de forma que correspondem ao efetivo gasto de cada projeto.
- (c) Refere-se aos valores de glosas indevidas e aos valores de transplantes a serem ressarcidas pelo Estado de Goiás, por meio da Secretaria Estadual de Saúde, conforme prevê o contrato de gestão 024/2012.
- (d) Refere-se aos valores de depósitos judiciais referentes as ações judiciais pagas pelo Instituto.

**9. ADIANTAMENTOS**

DESCRIÇÃO		2022	2021
<b>Circulante:</b>		<b>367.956</b>	<b>358.698</b>
Adiantamento a fornecedor		13.663	64.215
Adiantamento de férias		354.293	294.483
<b>Não Circulante:</b>		<b>141.625</b>	<b>141.625</b>
Adiantamento a Fornecedor	(a)	141.625	141.625
<b>TOTAL</b>		<b>509.582</b>	<b>500.323</b>

- (a) Refere-se aos valores pagos a fornecedores de forma adiantada, em que não houve a efetiva entrega dos produtos adquiridos, cujo reembolso está sendo requerido judicialmente.

**10. ESTOQUES**

DESCRIÇÃO		2022	2021
Medicamentos		933.823	487.144
Materiais médico hospitalares		1.144.593	506.003
Nutrição Enteral		31.631	19.500
Materiais de expediente / impressos / formulários		51.270	56.998
Materiais de manutenção e conservação		333.221	44.735
Materiais de limpeza		5.833	5.359
Rouparia		1.350	1.425
Materiais de segurança		17.150	7.667
Adiantamento para aquisição de estoques		16.052	94.672
Demais estoques		151.156	388
<b>TOTAL</b>		<b>2.686.080</b>	<b>1.223.890</b>

**11. TRIBUTOS A RECUPERAR**

DESCRIÇÃO	2022	2021
Tributos a Recuperar	1.227	-
<b>TOTAL</b>	<b>1.227</b>	<b>-</b>

**12. IMOBILIZADO E INTANGÍVEL**

DESCRIÇÃO	Tx. a.a	2022	2021
Equipamentos de informática e periféricos	25%	-	-
Máquinas, equipamentos e aparelhos	25%	-	-
Móveis e utensílios	15%	-	-
Instrumentos musicais	0%	-	-
Benfeitoria em edificação de Terceiros	5%	-	-
Instrumentais Cirúrgicos e equipamentos	13%	-	-
Adiantamento para aquisição de Ativo Imobilizado	0%	-	-

(-) Depreciação acumulada	-	-
<b>TOTAL</b>	-	-

DESCRIÇÃO	2022	2021
Licença de uso e software – HGG	-	-
<b>TOTAL</b>	-	-

Os valores referentes ao Ativo Imobilizado e Intangível dos projetos administrados pelo Instituto estão com saldos zerados, em virtude da adoção da orientação do Conselho Federal de Contabilidade (CFC), onde os mesmos são reconhecidos em contas de compensação de acordo com os valores dispendidos após o tombamento dos mesmos. Em 31/12/2022 o saldo dos bens adquiridos fechou em R\$ 24.312.780,00 (Vinte e quatro milhões, trezentos e doze mil e setecentos e oitenta reais).

O Instituto também passou a controlar os saldos dos bens cedidos pela Secretaria de Estado da Saúde – SES para gestão do Hospital Alberto Rassi – HGG, os quais totalizam o montante de R\$ 6.690.840 (Seis milhões seiscentos e noventa mil e oitocentos e quarenta reais).

DESCRIÇÃO	2022	2021
<b>Bens Cedidos</b>	<b>6.690.840</b>	<b>7.061.366</b>
Projeto Hospital Alberto Rassi – HGG	6.690.840	7.061.366
<b>Bens Adquiridos com Recursos do Contrato de Gestão</b>	<b>24.312.780</b>	<b>15.681.302</b>
Projeto Hospital Alberto Rassi – HGG	24.312.780	15.681.302
<b>TOTAL</b>	<b>31.003.620</b>	<b>22.742.668</b>

Em atendimento ao Manual de práticas contábeis aplicadas ao terceiro setor (CFC), os valores referentes ao contrato de Gestão Nº 024/2012 foram lançados em contas de compensação.

DESCRIÇÃO	2022	2021
<b>Contrato de Gestão</b>	<b>114.203.305</b>	-
Contrato de Gestão HGG	114.203.305	-
<b>TOTAL</b>	<b>114.203.305</b>	-

### 13. FORNECEDORES

DESCRIÇÃO	2022	2021
Fornecedores a pagar	3.241.182	5.725.184
Fornecedores a faturar (a)	2.526.701	2.588.118
Outras contas a pagar	5.420	6.332
Adiantamento judicial (ressarcimento)	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>5.773.303</b>	<b>8.319.634</b>

(a) Refere-se aos serviços que foram prestados no curso normal das atividades do IDTECH e que até 31 de dezembro de 2022 não houve a emissão de documento fiscal. O registro foi feito na melhor estimativa apurada pelo Instituto em cumprimento ao regime de competência.

### 14. OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS

DESCRIÇÃO	2022	2021
Salários a pagar	2.825.433	2.466.012
Rescisões a pagar	1.423	-
Acordos Trabalhistas	3.787	-
IRRF de empregados	684.359	536.383
Contribuição assistencial/sindical	821	18.584
INSS sobre folha	1.210.286	1.102.066
FGTS a pagar	455.338	398.283
PIS a pagar	57.876	52.592
Férias a pagar	5.902.558	5.435.295
<b>TOTAL</b>	<b>11.141.883</b>	<b>10.009.215</b>

**15. OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS**

DESCRIÇÃO	2022	2021
INSS sobre NF a recolher	95.193	97.570
PIS, COFINS e CSLL sobre NF a recolher	140.723	103.875
ISS sobre NF a recolher	129.826	80.191
IRRF sobre NF	30.098	27.164
<b>TOTAL</b>	<b>395.840</b>	<b>308.799</b>

**16. PROJETOS DE TERCEIROS**

DESCRIÇÃO	2022	2021
Rateio de despesas compartilhadas - IDTECH	485.331	484.792
<b>TOTAL</b>	<b>485.331</b>	<b>484.792</b>

(a) Rateio de despesas compartilhadas – Refere-se aos valores correspondentes aos custos e despesas administrativas comuns, calculados com base em critérios de rateios razoáveis e objetivos previamente ajustados e formalizados, de forma que correspondem ao efetivo gasto de cada projeto.

**17. SUBVENÇÃO A REALIZAR**

DESCRIÇÃO	2022	2021
Projeto Hospital Alberto Rassi - HGG	22.139.444	56.417.068
<b>TOTAL</b>	<b>22.139.444</b>	<b>56.417.068</b>

(a) Referem-se às subvenções governamentais a serem apropriadas no resultado mediante atendimento aos critérios de reconhecimento previstos na norma contábil aplicável (NBC TG 1000 (R1) Seção 24).

**18. SUBVENÇÕES A APROPRIAR**

DESCRIÇÃO	2022	2021
<b>Não circulante:</b>		
<b>Recursos aplicados em fundo rescisório:</b>		
Projeto Hospital Alberto Rassi - HGG	15.652.444	4.624.860
<b>TOTAL</b>	<b>15.652.444</b>	<b>4.624.860</b>

**19. PROVISÃO PARA RISCOS**

O IDTECH é parte em ações judiciais de natureza trabalhista e a Administração acredita, apoiada na opinião e nas estimativas de sua Assessoria Jurídica (ASJUR), que as provisões para riscos trabalhistas são suficientes para cobrir as eventuais perdas.

DESCRIÇÃO	2022	2021
Trabalhistas	375.840	1.187.922
Cível	6.063.823	6.098.855
<b>TOTAL</b>	<b>6.439.663</b>	<b>7.286.777</b>

(a) Em caso de sentença desfavorável ao Instituto, os valores considerados serão atualizados com base no indicador financeiro a ser mencionado no processo.

**20. RENÚNCIA FISCAL**

Em atendimento ao item 27, letra "c", da ITG 2002 (R1) – Entidade em finalidade de lucros, o Instituto apresenta, a seguir, a relação dos tributos objetos da renúncia fiscal para os exercícios findos em 31 de dezembro de 2022 e 2021:

- IRPJ (Imposto de Renda da Pessoa Jurídica);
- CSLL (Contribuição Social Sobre o Lucro Líquido);
- ISSQN (Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza);
- COFINS (Contribuição para Financiamento da Seguridade Social).

**21. RECEITA LÍQUIDA**

DESCRIÇÃO	2022	2021
Receitas Subvenções	182.412.496	177.150.633
Receitas Doações	1.858.829	1.407.930
<b>TOTAL</b>	<b>184.271.325</b>	<b>178.558.563</b>

## 22. CUSTO DOS SERVIÇOS

### 22.1. Custo com Recursos Humanos

DESCRIÇÃO	2022	2021
Custo com recursos humanos	(67.446.779)	(62.124.626)
Despesas com glosas SES - GO	(41.379.163)	(45.930.581)
Gastos com recursos humanos sem vínculo empregatício	(6.449.845)	(6.014.177)
<b>TOTAL</b>	<b>(115.275.788)</b>	<b>(114.069.384)</b>

(a) Referem-se às glosas dos servidores efetivos do Estado de Goiás, uma vez que o Instituto mantém o registro das receitas de subvenção pelo valor bruto.

### 22.2. Custo com Atividade Hospitalar

DESCRIÇÃO	2022	2021
Materiais/ medicamentos HGG	(25.562.500)	(18.367.841)
Exames e diagnósticos	(8.161.116)	(2.772.790)
Manutenção, ocupação e conservação	(9.980.873)	(9.578.930)
Materiais diversos	(12.889)	(3.606.664)
Alimentação/ Refeição	(406)	(4.367.776)
Despesa com Esterilização	(1.785.819)	(1.471.520)
<b>TOTAL</b>	<b>(45.503.603)</b>	<b>(40.165.521)</b>

## 23. DESPESAS ADMINISTRATIVAS E GERAIS

DESCRIÇÃO	2022	2021
Despesas contratuais, ocupação, serviços de terceiros	(20.396.703)	(14.762.493)
Outras despesas administrativas	(350.647)	(58.277)
Manutenção, ocupação e conservação do patrimônio	(1.564)	(2.260)
Despesas com consumos diversos	-	-
Captação de recursos	-	(124.808)
Despesas com glosas SES - GO	-	-
Bens adquiridos com recursos do Contrato de Gestão nº 024/2012	(8.605.016)	(10.787.457)
Despesas Tributárias	(35.431)	(140.802)
<b>TOTAL</b>	<b>(29.389.361)</b>	<b>(25.876.098)</b>

(a) Referem-se às glosas dos servidores efetivos do Estado de Goiás, com a migração para plano de contas indicado pela Secretaria de Estado da Saúde, em 2021 os valores foram reclassificados no grupo de custos com recursos humanos.

## 24. OUTRAS DESPESAS / RECEITAS

DESCRIÇÃO	2022	2021
Contingências Judiciais	847.114	(546.206)
Venda de Materiais Recicláveis	6.737	18.706
Reversão de Perdas Prováveis	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>853.850</b>	<b>(527.500)</b>

## 25. RESULTADO FINANCEIRO LÍQUIDO

DESCRIÇÃO	2022	2021
Receitas financeiras	5.078.204	2.133.747
Despesas financeiras	(34.628)	(53.807)
<b>TOTAL</b>	<b>5.043.576</b>	<b>2.079.940</b>

## 26. EVENTO SUBSEQUENTE

### 26.1 Renovação do Contrato 024/2012 – Hospital Alberto Rassi (HGG)

O contrato de gestão nº 024/2012 celebrado em 13 de março de 2012 entre o Estado de Goiás, por meio da Secretaria de Estado da Saúde – SES/GO, e o IDTECH, encontra-se em fase de renovação para o período de 13 de março de 2023 a 12 de março de 2024.

### 26.2 Continuidade Operacional do Contrato Gestão Firmado – Hospital Alberto Rassi (HGG)

A Administração vem tomando as devidas medidas preventivas internas, com o intuito de preservar a saúde de seus colaboradores e parceiros, e vem monitorando o avanço da situação, de forma que seja possível mensurar eventuais impactos futuros que necessitem serem refletidos posteriormente na sua posição patrimonial.

Ademais a administração do Instituto tem tomado às ações necessárias junto à Secretaria de Estado da Saúde, visando a continuidade da prestação de serviços no Hospital Estadual Dr. Alberto Rassi - HGG, bem como promovendo a gestão dos recursos para melhor eficiência, eficácia e economicidade de sua aplicação nas operações.

Face ao exposto e considerando a renovação do contrato 024/2012, não foi possível prever eventuais impactos financeiros que porventura venham afetar o contrato de gestão em tela, de modo que o Instituto apresenta e divulga suas demonstrações contábeis no pressuposto da continuidade operacional.

Goiânia-GO, 31 de dezembro de 2022.

**Mayara Aparecida Rocha Rezende**  
Contadora - CRC/GO nº 023256/O

**Lúcio Dias Nascimento**  
Coordenador Executivo

**José Cláudio Romero**  
Superintendência

Em virtude da pandemia de COVID-19, as demonstrações contábeis, foram aprovadas pelo Conselho Fiscal em reunião ocorrida de forma remota via aplicativo ZOOM no dia 22/03/2023.

**Monique Galvão de França**  
Conselheira

**Andre Vinicius Nunes Ferreira Sol**  
Membro

**Danillo César Bueno Pinto**  
Membro

**Mauricio Soares de Faria Junior**  
Membro

Em virtude da pandemia de COVID-19, as demonstrações contábeis, foram aprovadas pelo Conselho de Administração em reunião ocorrida de forma remota via aplicativo ZOOM no dia 23/03/2023.

**Zanyr da Paixão Chaud e Sá Abreu**  
Presidente

**Erico de Pina Cabral**  
Conselheira

**Rosana Carvalho Cardoso Ferreira Leite**  
Conselheira

**Fatima Maria Lindoso da Silva Lima**  
Conselheira

**Roberto Serra da Silva Maia**  
Conselheira

**Luana Cassia Miranda Ribeiro**  
Conselheiro

**Amanda Souto Baliza**  
Conselheira

**Alexandre Liah**  
Conselheiro

**Vivan borim Borges Moreira**  
Conselheira

**Ulisses Alves da Silva**  
Conselheiro

Demonstrações Contábeis do Exercício Social de 2022 acompanhadas de Relatórios dos Auditores Independentes aprovado em 28 de março de 2023, conforme normas legais e disposições estatutárias do IDTECH em vigência, devido à pandemia de COVID-19 a reunião ocorreu de forma remota via aplicativo ZOOM.



## **RELATÓRIO DOS AUDITORES INDEPENDENTES SOBRE AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS**

**Aos  
Conselheiros e Coordenadores do  
Instituto de Desenvolvimento Tecnológico e Humano - IDTECH**

### **Opinião**

Examinamos as demonstrações contábeis do Instituto de Desenvolvimento Tecnológico e Humano - IDTECH ("Instituto"), relativas ao contrato de gestão nº. 024/2012 (Hospital Alberto Rassi - HGG), que compreendem o balanço patrimonial em 31 de dezembro de 2022 e as respectivas demonstrações do resultado, das mutações do patrimônio líquido e dos fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, bem como as correspondentes Notas Explicativas, incluindo o resumo das principais políticas contábeis.

Em nossa opinião, as demonstrações contábeis acima referidas apresentam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira do Instituto de Desenvolvimento Tecnológico e Humano - IDTECH em 31 de dezembro de 2022, o desempenho de suas operações e os seus fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil aplicáveis as entidades sem fins lucrativos (ITG 2002 (R1)) e a NBC TG 1000 (R1) – Contabilidade para Pequenas e Médias Empresas.

### **Base para Opinião**

Nossa auditoria foi conduzida de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria. Nossas responsabilidades, em conformidade com tais normas, estão descritas na seção a seguir intitulada "Responsabilidade do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis". Somos independentes em relação ao Instituto de acordo com os princípios éticos relevantes previstos no Código de Ética Profissional do Contador e nas normas profissionais emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade e cumprimos com as demais responsabilidades éticas de acordo com essas normas. Acreditamos que a evidência de auditoria obtida é suficiente e apropriada para fundamentar nossa opinião.

### **Responsabilidade da Administração pelas demonstrações contábeis**

A Administração do Instituto é responsável pela elaboração e adequada apresentação das demonstrações contábeis de acordo com práticas contábeis adotadas no Brasil aplicáveis as entidades sem fins lucrativos (ITG 2002 (R1)) e as normas internacionais de relatório financeiro (IFRS), e pelos controles internos que ela determinou como necessários para permitir a elaboração de demonstrações contábeis livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro.

Na elaboração das demonstrações contábeis, a Administração é responsável pela avaliação da capacidade de o Instituto continuar operando, divulgando, quando aplicável, os assuntos relacionados com a sua continuidade operacional e o uso dessa base contábil na elaboração das demonstrações contábeis a não ser que a Administração pretenda liquidar o Instituto ou cessar suas operações, ou não tenha nenhuma alternativa realista para evitar o encerramento das operações. Os responsáveis pela Administração do Instituto são aqueles com responsabilidade pela supervisão do processo de elaboração das demonstrações contábeis.

### **Responsabilidade do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis**

Nossos objetivos são obter segurança razoável de que as demonstrações contábeis, tomadas em conjunto, estão livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro, e emitir relatório de auditoria contendo nossa opinião. Segurança razoável é um alto nível de segurança, mas não uma garantia de que a auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria sempre detectam as eventuais distorções relevantes existentes. As distorções podem ser decorrentes de fraude ou erro e são consideradas relevantes quando, individualmente ou em conjunto, possam influenciar, dentro de uma perspectiva razoável, as decisões econômicas dos usuários tomadas com base nas referidas demonstrações contábeis.

Como parte da auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria, exercemos julgamento profissional e mantemos ceticismo profissional ao longo da auditoria. Além disso:

- Identificamos e avaliamos os riscos de distorção relevante nas demonstrações contábeis, independentemente se causada por fraude ou erro, planejamos e executamos procedimentos de auditoria em resposta a tais riscos, bem como obtemos evidência de auditoria apropriada e suficiente para fundamentar nossa opinião. O risco de não detecção de distorção relevante resultante de fraude é maior do que o proveniente de erro, já que a fraude pode envolver o ato de burlar os controles internos, conluio, falsificação, omissão ou representações falsas intencionais.
- Obtemos entendimento dos controles internos relevantes para a auditoria para planejarmos procedimentos de auditoria apropriados às circunstâncias, mas, não, com o objetivo de expressarmos opinião sobre a eficácia dos controles internos da entidade.
- Avaliamos a adequação das políticas contábeis utilizadas e a razoabilidade das estimativas contábeis e respectivas divulgações feitas pela Administração.
- Concluímos sobre a adequação do uso, pela Administração, da base contábil de continuidade operacional e, com base nas evidências de auditoria obtidas, se existe incerteza relevante em relação a eventos ou condições que possam levantar dúvida significativa em relação à capacidade de continuidade operacional do Instituto. Se concluirmos que existe incerteza relevante, devemos chamar atenção em nosso relatório de auditoria para as respectivas divulgações nas demonstrações contábeis ou incluir modificação em nossa opinião, se as divulgações forem inadequadas. Nossas

conclusões estão fundamentadas nas evidências de auditoria obtidas até a data de nosso relatório. Todavia, eventos ou condições futuras podem levar a entidade a não mais se manter em continuidade operacional.

- Avaliamos a apresentação geral, a estrutura e o conteúdo das demonstrações contábeis, inclusive as divulgações e se as demonstrações contábeis representam as correspondentes transações e os eventos de maneira compatível com o objetivo de apresentação adequada.

Comunicamo-nos com a Administração a respeito, entre outros aspectos, do alcance planejado, da época da auditoria e das constatações significativas de auditoria, inclusive as eventuais deficiências significativas nos controles internos que identificamos durante nossos trabalhos.

Goiânia, 29 de março de 2023.

Atenciosamente,

MSc. Rodrigo Romanato Leite  
Contador - CRC GO-230291/O-6T-GO  
Consulcamp Auditoria e Assessoria Ltda.  
CRC 2SP010626/O-4

#### PARECER DO CONSELHO FISCAL

Os membros do Conselho Fiscal do Instituto de Desenvolvimento Tecnológico e Humano – IDTECH, instituição sem finalidade lucrativa, qualificada como organização social, cumprindo atribuições legais, estatutárias e regimentais, examinaram a Prestação de Contas do HOSPITAL ESTADUAL DR. ALBERTO RASSI (HGG), substanciadas nas “Demonstrações Contábeis do Exercício de 2022” elaboradas de acordo com a legislação vigente, encerradas em 31 de Dezembro de 2022, e concluem que as Demonstrações Contábeis refletem adequadamente a situação patrimonial e financeira da Instituição.

Goiânia-GO, 22 de março de 2023.

**Monique Galvão de França**  
Conselheira

**Andre Vinicius Nunes Ferreira Sol**  
Membro

**Danillo César Bueno Pinto**  
Membro

**Mauricio Soares de Faria Junior**  
Membro

#### RELATÓRIO DE EXECUÇÃO 2022 – HOSPITAL ESTADUAL DR. ALBERTO RASSI -HGG

##### INTRODUÇÃO

De acordo com a Lei Estadual nº 15.503 de 25/12/2005 e suas modificações e suas modificações pela Lei nº 28/12/2005 e suas modificações introduzidas pela Lei nº 17.858, de 10/12/2012; com a Lei nº 17.399 de 19/08/2011; com a Lei nº 18.331 de 30/12/2013 e por força do Contrato de Gestão 024/2012 celebrado entre o Estado de Goiás por meio da Secretaria do Estado da Saúde (SES-GO) e o Instituto de Desenvolvimento Tecnológico e Humano- IDTECH, para o gerenciamento do Hospital Estadual Dr. Alberto Rassi – HGG, o presente relatório apresenta um resumo dos resultados obtidos no período compreendido entre janeiro e dezembro de 2021., o qual abrange o 13º e 14º Termo Aditivo ao mencionado Contrato de Gestão.

##### 1- Produção Hospitalar

Serviços Mês/2022	Saídas Hospitalares		Atendimentos Ambulatoriais Realizados		Cirurgias	
	Contratado	Realizado	Contratado	Ofertadas	Contratado	Realizado
Janeiro	811	543	Sem meta	12348	660	344
Fevereiro	811	571	Sem meta	12119	660	390
Março	811	739	Sem meta	13814	660	689
Abril	820	616	Sem meta	12782	590	529
Maiο	820	743	Sem meta	11956	590	595
Junho	820	714	Sem meta	11174	590	534
Julho	820	726	Sem meta	11550	590	533
Agosto	820	827	Sem meta	14919	590	695

Setembro	<b>820</b>	831	Sem meta	12606	<b>590</b>	630
Outubro	<b>820</b>	726	Sem meta	12890	<b>590</b>	560
Novembro	<b>820</b>	729	Sem meta	13765	<b>590</b>	514
Dezembro	<b>820</b>	722	Sem meta	12172	<b>590</b>	486
Total Geral	<b>9.813</b>	8.487	Sem meta	152.095	<b>7.290</b>	6.499

2 – Saídas Hospitalares

Serviços Mês/2022	Saídas Clínicas		Saídas Cirúrgicas		Saídas Transplante		Saídas Cuidados Paliativos	
	Contratado	Realizado	Contratado	Realizado	Contratado	Realizado	Contratado	Realizado
Janeiro	<b>167</b>	160	<b>622</b>	364	—	—	<b>22</b>	19
Fevereiro	<b>167</b>	168	<b>622</b>	384	—	—	<b>22</b>	19
Março	<b>167</b>	180	<b>622</b>	539	—	—	<b>22</b>	20
Abril	<b>165</b>	126	<b>590</b>	415	<b>39</b>	54	<b>26</b>	21
Maio	<b>165</b>	178	<b>590</b>	477	<b>39</b>	64	<b>26</b>	24
Junho	<b>165</b>	171	<b>590</b>	451	<b>39</b>	64	<b>26</b>	28
Julho	<b>165</b>	186	<b>590</b>	469	<b>39</b>	48	<b>26</b>	23
Agosto	<b>165</b>	214	<b>590</b>	535	<b>39</b>	49	<b>26</b>	29
Setembro	<b>165</b>	203	<b>590</b>	542	<b>39</b>	61	<b>26</b>	25
Outubro	<b>165</b>	193	<b>590</b>	463	<b>39</b>	46	<b>26</b>	24
Novembro	<b>165</b>	197	<b>590</b>	480	<b>39</b>	29	<b>26</b>	23
Dezembro	<b>165</b>	205	<b>590</b>	457	<b>39</b>	38	<b>26</b>	22
Total Geral	<b>1.986</b>	2.181	<b>7.176</b>	5.576	<b>351</b>	453	<b>300</b>	277

\*\* A partir da vigência do 15º Termo aditivo, as saídas hospitalares deverão ser realizadas mensalmente, sendo as saídas de transplantes passaram a ser contabilizadas separadamente das saídas cirúrgicas.

3 – Atendimentos Ambulatoriais

Serviços Mês/2022	Atendimento Ambulatorial Ofertadas							
	Consultas Médicas		Consultas Multiprofissionais		Consulta odontológica PNE		Procedimentos odontológicos PNE	
	Contratado	Ofertadas	Contratado	Ofertadas	Contratado	Ofertadas	Contratado	Ofertadas
Janeiro	<b>11.749</b>	13.671	<b>5.279</b>	4.923	<b>48</b>	36	<b>120</b>	116
Fevereiro	<b>11.749</b>	12.474	<b>5.279</b>	4.487	<b>48</b>	96	<b>120</b>	94
Março	<b>11.749</b>	14.414	<b>5.279</b>	3.060	<b>48</b>	108	<b>120</b>	120
Abril	<b>11.000</b>	11.611	<b>6.000</b>	5.154	<b>48</b>	72	<b>120</b>	123
Maio	<b>11.000</b>	14.515	<b>6.000</b>	3.585	<b>48</b>	72	<b>120</b>	274
Junho	<b>11.000</b>	14.020	<b>6.000</b>	3.194	<b>48</b>	48	<b>120</b>	168
Julho	<b>11.000</b>	12.897	<b>6.000</b>	3.685	<b>48</b>	48	<b>120</b>	29
Agosto	<b>11.000</b>	15.492	<b>6.000</b>	3.167	<b>48</b>	96	<b>120</b>	269
Setembro	<b>11.000</b>	14.041	<b>6.000</b>	3.356	<b>48</b>	96	<b>120</b>	88
Outubro	<b>11.000</b>	12.416	<b>6.000</b>	3.603	<b>48</b>	5	<b>120</b>	54
Novembro	<b>11.000</b>	12.385	<b>6.000</b>	3.595	<b>48</b>	1	<b>120</b>	49
Dezembro	<b>11.000</b>	13.735	<b>6.000</b>	3.510	<b>48</b>	57	<b>120</b>	84
Total Geral	<b>134.247</b>	161.671	<b>69.837</b>	45.319	<b>576</b>	735	<b>1.440</b>	1.468

4 – Procedimentos de Hemodinâmica

Serviços Mês/2022	Hemodinâmica	
	Contratado	Realizado
Janeiro	30	17
Fevereiro	30	10
Março	30	20
Abril	30	14
Maio	30	23
Junho	30	14
Julho	30	16
Agosto	30	9
Setembro	30	4
Outubro	30	12
Novembro	30	29
Dezembro	30	33
<b>Total Geral</b>	<b>360</b>	<b>201</b>

5 – Pequenos Procedimentos

Serviços Mês/2022	Pequenos Procedimentos	
	Contratado	Ofertados
Janeiro	—	—
Fevereiro	—	—
Março	—	—
Abril	—	—
Maio	—	—
Junho	200	229
Julho	200	175
Agosto	200	217
Setembro	200	228
Outubro	200	223
Novembro	200	198
Dezembro	200	215
<b>Total Geral</b>	<b>1.400</b>	<b>1.485</b>

6 – SADT Externo

SADT Externo	Contratada	Janeiro	Fevereiro	Março
		Ofertada	Ofertada	Ofertada
Laboratório de Análise Clínica	—	0	0	0
Broncoscopia	—	0	0	0
Colonoscopia	120	129	141	158
CPRE - Colangiopancreatografia retrógrada endoscópica	60	0	0	0
Doppler (MMII, MSS e carótida)	120	216	152	216
Ecocardiograma (Transtorácico, transesofágico e de stress)	—	360	28	360

Eletrcardiograma	—	0	24	0
Eletroneuromiografia	80	104	96	131
Espirometria	130	40	40	55
Esofagogastroduodenoscopia	130	155	145	210
Mamografia	—	—	—	—
Polissonografia	—	—	—	—
Radiografia com contraste	—	—	—	—
Raio X	—	—	—	—
Ressonância Magnética	—	—	—	—
Teste de Esforço/Ergométrico	400	440	220	150
Tomografia Computadorizada	—	0	0	0
Ultrassom (próstata via abdominal e via transretal, mama bilateral, tireoide, etc)	—	20	990	20
Videolaringoscopia	—	0	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>1.040</b>	<b>2.159</b>	<b>4.340</b>	<b>2.159</b>

SADT Externo	Contratada	Abril	Maior	Junho	Julho
		Ofertada	Ofertada	Ofertada	Ofertada
Laboratório de Análise Clínica	10.000	0	0	0	0
Broncoscopia	50	0	0	0	0
Colonoscopia	150	136	150	132	144
CPRE - Colangiopancreatografia retrógrada endoscópica	40	0	0	36	30
Doppler (MMII, MSS e carótida)	150	152	160	168	200
Ecocardiograma (Transtorácico, transesofágico e de stress)	80	28	130	145	140
Eletrcardiograma	1.000	24	27	540	805
Eletroneuromiografia	80	120	144	126	438
Espirometria	100	35	80	200	108
Esofagogastroduodenoscopia	150	145	155	170	150
Mamografia	100	450	525	500	525
Polissonografia	50	0	0	48	48
Radiografia com contraste	20	11	0	106	108
Raio X	1.500	1781	2.079	1.986	1.974
Ressonância Magnética	480	234	273	260	336
Teste de Esforço/Ergométrico	200	234	100	200	200
Tomografia Computadorizada	400	0	0	120	420
Ultrassom (próstata via abdominal e via transretal, mama bilateral, tireoide, etc)	200	990	1.155	1.100	1.155
Videolaringoscopia	50	136	0	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>14.800</b>	<b>4.340</b>	<b>4.978</b>	<b>5.837</b>	<b>6.781</b>

SADT Externo	Contratada	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
		Ofertada	Ofertada	Ofertada	Ofertada	Ofertada
Laboratório de Análise Clínica	10.000	0	10000	10000	10000	10000
Broncoscopia	50	0	0	0	0	0
Colonoscopia	150	144	192	162	186	198

CPRE - Colangiopancreatografia retrógrada endoscópica	40	30	48	48	47	47
Doppler ( MMII, MSS e carótida)	150	200	180	12	16	20
Ecocardiograma ( Transtorácico, transesofágico e de stress)	80	140	137	131	151	122
Eletrocardiograma	1.000	805	1050	900	950	1100
Eletroneuromiografia	80	438	320	218	194	342
Espirometria	100	108	162	72	302	370
Esofagogastroduodenoscopia	150	150	165	170	165	145
Mamografia	100	525	525	450	475	550
Polissonografia	50	48	75	60	60	75
Radiografia com contraste	20	108	0	0	0	0
Raio X	1.500	1.974	1974	1692	1786	2068
Ressonância Magnética	480	336	210	260	589	616
Teste de Esforço/Ergométrico	200	200	190	120	180	180
Tomografia Computadorizada	400	420	420	360	380	440
Ultrassom (próstata via abdominal e via transretal, mama bilateral, tireóide, etc)	200	1.155	1134	1037	1101	1274
Videolaringoscopia	50	0	0	0	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>14.800</b>	<b>6.781</b>	<b>16.782</b>	<b>15.692</b>	<b>16.582</b>	<b>17.547</b>

6 – Indicadores de Desempenho

INDICADORES DE DESEMPENHO	Metas	Janeiro	Fevereiro	Março
1. Taxa de Ocupação Hospitalar	≥ 85%	70,0%	77,4%	86,0%
2. Média de Permanência Hospitalar (dias)	≤ 6 dias	9,0	8,8	8,5
3. Média de tempo de disponibilização de leito após alta	≤ 2 horas	2,2	1,3	1,5
4. Taxa de Readmissão em UTI em até 48 horas	< 5%	1,8%	1,5%	1,0%
5. Taxa de Readmissão Hospitalar (em até 29 dias)	< 20%	0,0%	7,2%	8,0%
6. Percentual de Ocorrência de Glosas no SIH	≤ 1%	2,7%	1,6%	0,0%
7. Percentual de Suspensão de Cirurgias Programadas por condições operacionais (Causas relacionadas a organização da unidade)	≤ 5%	4,9%	3,7%	3,2%
8. Percentual de investigação da gravidade de reações adversas a medicamentos	≥ 95%	100,0%	100,0%	100,0%
9. Razão do Quantitativo de Consultas Ofertadas	1	1,0	1,0	1,0
10. Percentual de Exames de imagem com resultado disponibilizado em até 10 dias	≥ 70%	94,0%	94,3%	99,0%
11. Percentual de manifestação queixosas recebidas	≤ 5%	0,1%	0,2%	0,2%

INDICADORES DE DESEMPENHO	Meta s	Jan eiro	Feve reiro	Mar ço	Meta s	Abr il	Mai o	Jun ho	Jul ho	Ag ost o	Sete mbro	Out ubro	Nov e mbro	Deze mbro
Taxa de Ocupação Hospitalar	≥ 85%	70,0 %	77,4 %	86,0 %	≥ 85%	86,8 %	93,6 %	87,1 %	88,8 %	88,8 %	86,0 %	88,5	88,4	85,9
Média de Permanência Hospitalar (dias)	≤ 6 dias	9,0	8,8	8,5	≤ 8 dias	9,3	7,9	7,8	8,2	7,7	6,9	8,4	8,2	8
Média de tempo de disponibilização de leito após alta	≤ 2 hora s	2,2	1,3	1,5	≤ 2 hora s	1,4	1,5	1,5	1,2	1,2	1,5	1,3	1,8	2,1
Taxa de Readmissão em UTI em até 48 horas	< 5%	1,8 %	1,5%	1,0 %	< 5%	0,0 %	2,2 %	0,0 %	1,4 %	1,4 %	0,00 %	2,60 %	0,00 %	2,80 %
Taxa de Readmissão Hospitalar (em até 29 dias)	< 20%	0,0 %	7,2%	8,0 %	< 20%	13,2 %	7,2 %	9,3 %	9,5 %	5,9 %	8,20 %	8,78 %	9,90 %	11,40 %
Percentual de Ocorrência de Glosas no SIH	≤ 1%	2,7 %	1,6%	0,0 %	≤ 1%	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,1 %	-	-	-	-

<b>Percentual de Suspensão de Cirurgias Programadas por condições operacionais (Causas relacionadas a organização da unidade)</b>	≤ 5%	4,9 %	3,7%	3,2 %	≤ 5%	3,3 %	1,1 %	2,3 %	1,4 %	1,6 %	1,4%	1,8 %	2,4%	2,1%
<b>Percentual de investigação da gravidade de reações adversas a medicamentos</b>	≥ 95%	100,0 %	100,0 %	100,0 %	≥ 95%	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
<b>Razão do Quantitativo de Consultas Ofertadas</b>	1	1,0	1,0	1,0	1	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
<b>Percentual de Exames de imagem com resultado disponibilizado em até 10 dias</b>	≥ 70%	94,0 %	94,3 %	99,0 %	≥ 70%	91,3 %	91,0 %	94,3 %	98,4 %	98,0 %	98,4 %	97,3 %	96,3 %	95,0 %
<b>Percentual de manifestação queixosas recebidas</b>	≤ 5%	0,1 %	0,2%	0,2 %	≤ 5%	0,2 %	0,2 %	0,2 %	0,2 %	0,1 %	0,2%	0,2 %	0,2%	0,1%

### Conclusão

De acordo com o Contrato de gestão nº024/2012 celebrado entre o Governo de Goiás por meio da Secretaria de Estado de Goiás (SES – GO) e a Organização Social de Saúde (OSS) – Instituto Tecnológico Humanizado (IDTECH), para o gerenciamento do Hospital Estadual Dr. Alberto Rassi – HGG apresentamos os resultados obtidos no ano de 2022, durante a vigência do 14º e 15º Termo Aditivo do Contrato de Gestão.

Referente aos dados descritos de produção, efetividade e desempenho todos os relatórios foram enviados, cumprindo as metas da parte variável prescritas nos 14º e 15º Termo Aditivo do Contrato de Gestão nº 024/2012 (SES-GO) no ano de 2022 que estabelece que 10% do valor global do orçamento, denominado parte variável, está vinculado ao cumprimento de metas relativas à avaliação de indicadores de qualidade que são acompanhados mensalmente e valorados a cada trimestre. Os indicadores da parte variável definidos para o HGG incluem: Taxa de Ocupação Hospitalar (85%), Média de Permanência Hospitalar – (6 e posteriormente 8 dias), Média de tempo de disponibilização de leito após alta (<2 horas), Taxa de Readmissão em UTI - 48 horas (< 5%), Taxa de Readmissão Hospitalar — 29 dias (< 20%), Percentual de Ocorrências de Glosas no SIH — DATASUS (1), e Percentual de Suspensão de Cirurgias Programadas por condições operacionais (<5%) Percentual de investigação da gravidade de reações adversas a medicamentos (≥ 95%), Razão do Quantitativo de Consultas Ofertadas (1), Percentual de Exames de imagem com resultado disponibilizado em até 10 dias (≥ 70%) e Percentual de manifestação queixosas recebidas (≤ 5%).

Ressaltamos que nos semestres avaliados houve o cumprimento das metas de produção assistencial, sendo que no 14º termo aditivo que rege o Contrato de Gestão até Março de 2022, a Unidade foi avaliada ainda conforme a publicação do Ofício Circular nº902/2021 – SES-GO de 11/08/2021 que adotou os termos previstos na Lei Federal nº 14.189 de 26 de julho de 2021 a qual suspendeu a obrigatoriedade da manutenção de metas quantitativas e qualitativas pelas Organizações Sociais de saúde (OSS). Mediante isso, o semestre posteriormente avaliado a Organização Social de Saúde IDTECH cumpriu as metas de produção assistenciais (parte fixa) e Indicadores de Desempenho (parte variável).

Em atendimento ao princípio constitucional que assegura o direito à informação dos órgãos públicos para todo cidadão, regulamentado pela Lei Complementar nº 131, assim como para atender ao disposto nas Leis de Acesso à Informação Federal e Estadual, Leis nº 12.527/11 e nº 18.025/13, respectivamente e, ainda, para cumprir o disposto na Resolução nº 13/2017 do Tribunal de Contas do Estado de Goiás – TCE, que definiu novo formato padrão das páginas de acesso à informação a ser adotado pelas Organizações Sociais que firmaram Contrato de Gestão com o Estado de Goiás e a Secretaria Estadual de Saúde – SES.

O Idtech tem procedido a atualização mensal dos arquivos disponibilizados no Portal da Transparência, adequando as nomenclaturas e formatos dos arquivos de acordo com o modelo adotado pela Controladoria Geral do Estado – CGE e solicitações oficiais oriundas da SES/GO.